

Trin nr.	Trinnavn	Aktivitet	Supplerende bemærkning	Hjælpemidler
1	Forberedelse	Projektlederen forbereder kickoffmødet.	Projektlederen må først og fremmest gøre sig klart, hvad der skal opnås ved kickoffmødet. Ambitionsniveauet kan spænde vidt fra et møde over tre dage med indkvartering og sociale aktiviteter til et totimers møde i et af firmaets mødelokaler.	Skabelon: Kickoffmødets agenda (figur 2.24.3) Tjekliste: Kickoffmødet (figur 2.24.2)
2	Indkaldelse	Projektlederen indkalder til kickoffmødet og udsender materiale.		Skabelon: Kickoffmødets agenda (figur 2.24.3) Tjekliste: Kickoffmødet (figur 2.24.2)
3	Afholdelse	Kickoffmødet afholdes.		Skabelon: Kickoffmødets agenda (figur 2.24.3) Tjekliste: Kickoffmødet (figur 2.24.2)
4	Evaluering og opfølgning	Kickoffmødet evalueres – fx dagen efter det er afholdt – og der følges op på aftalte handlinger.		

FIGUR 2.24.1
 Hvordan værktøjet benyttes.